СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН

Нижневартовского района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 05.07.2013с.п. Аган |  № 18 |

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением «Культурно- спортивный центр сельского поселения Аган»

В целях упорядочения деятельности муниципального казенного учреждения «Культурно- спортивный центр сельского поселения Аган» в части оказания платных услуг населению, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Совет депутатов сельского поселения Аган

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением «Культурно- спортивный центр сельского поселения Аган».
2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Аган № 19 от 28.05.2010 г. «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры сельского поселения Аган Перечня платных услуг, и Положения о льготах при оказании платных услуг».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете Новости Приобья.
4. Контроль исполнения настоящего Решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Аган Г.Г. Соколов

Приложение к Решению Совета депутатов сельского поселения Аган № 18 от 05.07.2013

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ

ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ

УЧРЕЖДЕНИЕМ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН»

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее положение о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением «Культурно- спортивный центр сельского поселения Аган» (далее – учреждение) вводится в целях упорядочения его финансово-хозяйственной деятельности в части оказания платных услуг.

1.2. Платные услуги предоставляются с целью полного удовлетворения потребностей населения в организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепления материально-технической базы учреждения культуры.

1.3. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.4.Платные услуги учреждения являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставами учреждений, настоящим Положением, другими действующими нормативно-правовыми актами.

1.5.Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к учреждению при предоставлении платных услуг населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

**2. Порядок оказания платных услуг и требования, предъявляемые к муниципальному казенному учреждению «Культурно- спортивный центр сельского поселения Аган»**

2.1. Перечень платных услуг учреждения формируется в соответствии с его Уставом (Приложение №1).

2.2.Учреждение заключает гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и (или) на основании квитанции (билета) об оплате данных услуг. Учреждение обязано, при наличии возможности, оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуг перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю услуг или его законному представителю достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения, а также сведения о наличии лицензии на осуществление специалистами отдельных видов деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;

- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в платные группы;

- порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан.

2.4. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг или их законных представителей:

- Устав;

- адрес и телефон учредителя (учредителей);

- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

2.5. Учреждение обязано сообщать потребителям услуг или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.6. Потребители услуг или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.7. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг администрация учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

2.8. Учреждение и потребители услуг или их законные представители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.10. Потребители услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.11. Учреждение обязано расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сметами доходов и расходов, строго соблюдая финансовую дисциплину и обеспечивая экономию материальных ценностей и денежных средств.

2.12. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг получателям; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

**3. Организация предоставления платных услуг**

3.1. Оказание платных услуг населению организуется на основании приказа руководителя Учреждения, и он координирует деятельность всех служб, которые обеспечивают и производят платные услуги, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения, отвечает за производство платных услуг в целом.

3.2. Руководитель Учреждения отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;

- распределяет время предоставления платных услуг;

- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;

- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.

3.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.4. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.5. Платные услуги оказываются штатными сотрудниками учреждения, привлеченными специалистами или организациями. Привлечение сторонних организаций для оказания платных услуг допускается, при наличии у них лицензии на право ведения соответствующих видов деятельности, по договорам гражданско-правового характера.

1. **Порядок формирования цены за предоставленные платные услуги**

4.1. Источниками финансовых средств учреждений при оказании платной услуги являются: личные средства граждан; средства предприятий, организаций, учреждений; другие не запрещенные законом источники.

4.2. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 единицу.

4.3. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат и накладных затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.4. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;

- отчисления на социальные нужды;

- материальные затраты; - амортизацию основных фондов;

- прочие затраты.

4.5. Оплата за оказываемые платные услуги должна производиться: потребителем - юридическим лицом - безналичным перечислением на лицевой счет бюджета сельского поселения Аган; потребителем - физическим лицом - путем наличных расчетов с использованием бланков строгой отчетности (билетов, квитанций установленного образца и т.д.).

4.6. При оказании платных услуг населению предоставляются следующие льготы:

*- обслуживаются бесплатно* Герои Советского Союза, герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, награжденные орденом Трудовой Славы, дети до 3-х лет, дети-сироты, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, постоянные участники учреждения художественной самодеятельности;

- *оплачивают 50% стоимости билетов* инвалиды, дети из многодетной семьи; учащиеся общеобразовательных школ и студенты дневных отделений ВУЗов и ССУЗов; ветераны ВОВ и труда.

4.7.Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории учреждения сторонними организациями по договорам.

**5. Учет средств от оказания платных услуг**

5.1. В пределах сметы доходов и расходов по оказанию платных услуг учреждение имеет право оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией имущества и развитием материально-технической базы, а именно:

- частично за коммунальные услуги;

- частично за приобретение по безналичному расчету в розничной торговой сети, а также у предприятий, учреждения оборудования и других средств, необходимых для функционирования учреждения;

- полностью за привлечение по трудовым соглашениям дополнительно работников сверх лимита численности и фонда заработной платы работников штатного состава учреждения.

5.2. Учреждение организует раздельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

5.3. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, перечисляются на счет бюджета сельского поселения Аган.

5.4. Учреждение в установленные сроки представляет в администрацию сельского поселения Аган сметы доходов и расходов в части платных услуг на предстоящий финансовый год с расчетной документацией к ним.

5.5. В расшифровке к доходной части сметы указываются планируемые доходы от оказания платных услуг на предстоящий финансовый год в разрезе видов платных услуг.

5.6. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность учреждения в соответствии с действующим законодательством.

**6. Налогообложение доходов от оказания платных услуг**

6.1. В соответствии с пп. 33.1 п.1 ст. 251 НК РФ казенные учреждения не признают доходами при исчислении налога на прибыль средства, полученные от оказания государственных или муниципальных услуг (выполнения работ), а также от исполнения ими иных государственных (муниципальных) функций, в случае когда работы выполнены (услуги оказаны) в рамках утвержденных для этих учреждений заданий и согласно перечню услуг (в соответствии с учредительными документами).

6.2. В соответствии с п. 48.11 ст. 270 НК РФ затраты казенных учреждений, связанные с исполнением государственных (муниципальных) функций, не включаются в расходы при исчислении налога на прибыль.

6.3. В соответствии пп. 4. п. 2 ст. 146 НК РФ не являются объектом налогообложения по НДС, выполнение работ (оказание услуг) органами, входящими в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, в рамках выполнения возложенных на них исключительных полномочий в определенной сфере деятельности в случае, если обязательность выполнения указанных работ (оказания услуг) установлена законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления.

**7. Заключительные положения**

7.1. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет администрация сельского поселения Аган.

7.2. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг (может быть привлечен к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством).

7.3. При нарушении настоящего порядка предоставления платных услуг незаконно полученные средства подлежат изъятию в местный бюджет, а руководитель учреждения привлекается к ответственности.

Приложение № 1 к Положению о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением «Культурно-спортивный центр сельского поселения Аган»

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО

«КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН»

1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2. Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

3. Организация кружков, студий;

4. Оказание консультативной, методической помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, изготовление репертуарно-методических материалов;

5. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, в соответствии с действующим законодательством;

6. Организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;

7. Предоставление части помещения в аренду для организации питания и отдыха посетителей, в соответствии с действующим законодательством;

8. Публичный кино-, видеопоказ.